

さい か さい  
彩夏祭

ご協賛の  
お願い

開催日時：令和3年10月2日(土)・3日(日)

申込期間

令和3年5月1日(土)から令和3年7月31日(土)まで  
※申込期間終了後もご協賛いただけますが、特典の対象とならない場合がございます。

申込方法

(1)郵送・FAX

裏面申込書の  
太枠内を記入



事務局へ送付



申込者名義で下記振込先へ振込

(2)メール

彩夏祭HPの申込書  
(word)に入力



事務局へ送信



(3)窓口

裏面申込書の  
太枠内を記入



協賛金を添えて  
事務局窓口へ  
(受付：平日9時～17時)

(4)協賛金担当者

裏面申込書の  
太枠内を記入



協賛金を添えて  
協賛金担当者  
または事務局へ

振込先 (振込手数料は申込者のご負担をお願いします)

埼玉りそな銀行 朝霞支店 普通 3938054  
アサカシマツリジツコウインカイ ジツコウインチョウ イウ ナオヒサ  
朝霞市民まつり実行委員会 実行委員長 伊藤 尚久

協賛金担当者が訪問する際は、  
マスクの着用・手指消毒等の  
感染症対策を徹底します。

新型コロナウイルス感染防止のため、振込でのお申し込みも承ります。  
なお、開催が中止となった場合は、次回に繰り越させていただきます。

特典

	1千円 以上	3万円 以上	10万円 以上	30万円 以上
パンフレット掲載	○	○	○	○
謝礼品抽選	○	○	○	○
彩夏祭HP	掲載	○	○	○
	リンク		○	○
地方車掲載			○	○
特別花火観覧席			○	○
彩夏祭広告(企業特典)				○

10万円以上で  
2名分！  
20万円以上で  
4名分！！



©彩夏ちゃん

申込み  
問合せ

朝霞市民まつり実行委員会事務局  
(朝霞市役所地域づくり支援課内)  
〒351-8501 朝霞市本町1-1-1

TEL：048-463-2645  
FAX：048-463-2294  
E-mail: tiiki\_sien@city.asaka.lg.jp



# 第38回朝霞市民まつり 協賛金申込書

-太枠内をご記入ください。-

朝霞市民まつり実行委員会 実行委員長 宛て

申込日	令和 3 年 月 日					
申込者住所	〒					
(フリガナ) 申込者氏名						
電話番号						
協賛金額	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 円 <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 振込 <small>※金額の先頭に「金」を記入してください。</small>					

FAX 048-463-2294

振込先 (振込手数料は申込者のご負担をお願いします)

埼玉りそな銀行 朝霞支店 普通 3938054  
アサカシマツリジツコウインカイ ジツコウインチヨウ トウ ナオヒサ  
朝霞市民まつり実行委員会 実行委員長 伊藤 尚久

下記の協賛金特典確認事項欄への記入をお願いします。

協賛金額	協賛金特典確認事項
5千円以上 3万円未満 <small>※上記以外は金額ごとの掲載</small>	エリアごとにパンフレットに掲載します。 掲載希望エリアを○で囲んでください。 青葉台・朝志ヶ丘・岡・上内間木・北原・幸町・ 栄町・下内間木・泉水・田島・台・仲町・西原・ 西弁財・根岸台・浜崎・東弁財・膝折町・本町・ 溝沼・三原・宮戸・その他 <small>※未記入の場合は、申込者住所エリアで掲載します。</small>
10万円以上	彩夏祭公式HPへの掲載の際に、企業・団体のHP等へリンクを貼ることができます。 <input type="checkbox"/> 希望する ⇒ <a href="http://">http://</a> <input type="checkbox"/> 希望しない
30万円以上	彩夏祭広告（企業特典）の掲載場所は、決定次第お知らせします。希望する場合は、データの提出が必要になります。 <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない

パンフレット  
掲載原稿  
氏名又は団体名

フリガナ

掲載原稿の  
注意事項

- ①掲載を希望しない場合は、大きく×印をご記入ください。
- ②スペースを入れる場合は、☒を記入してください。
- ③株式会社 ↓ (株) 有限会社 ↓ (有)
- ④アルファベット等の表記は、大文字・小文字、文字の向きの区別ができるよう、文字の大きさなど、はっきり記入してください。

受付担当者記入欄

申込者記入欄	<input type="checkbox"/> 申込者 <input type="checkbox"/> 下記担当者
協賛地区	区
団体名	
受付担当者	

事務局記入欄

受領日	職員名
/	
集金状況	<input type="checkbox"/> 未納 <input type="checkbox"/> 既納 ( / )

抽選番号

【確認事項】(確認したら、チェックをお願いします。)

- 記入いただいた申込者住所及び電話番号に、実行委員会からの礼状等の送付や、掲載内容の確認のために連絡をする場合があります。
- 申込書の記載内容は、朝霞市民まつり以外の目的では使用しません。
- 開催中止となった場合、次年度の開催費用として繰越させていただきます。